



ORIGINALE

C O M U N E D I C A I V A N O

CITTA METROPOLITANA DI NAPOLI

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

(Nominata con D.P.R. 27/04/2018 - G.U. Serie Generale n. 117 del 22.05.2018 – e D.P.R. del 10.09.2018)
Adottata con i poteri della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del Decr.Lgs. n. 267/2000

N. 201 DEL 25/10/2018

OGGETTO: COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, il giorno **VENTICINQUE** del mese di **OTTOBRE**, ore **16:00** nella sede del Comune di Caivano, si è riunita la Commissione Straordinaria per la gestione dell'Ente, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 27/04/2018, registrato in data 03/05/2018 alla Corte dei Conti composta da:

Nome e Cognome	Pres.	Ass.
Dott. Fernando Mone	X	
Dott. Vincenzo Amendola	X	
Dott. Roberto Andracchio	X	

Assistita da IL SEGRETARIO GENERALE **Dott.ssa Angela Trischitta**, incaricato della redazione del verbale.

Assume la Presidenza il Vice Prefetto Dott.Fernando Mone nella qualità di componente più anziano d'età, ai sensi dell'art.1 comma 1 del D.M.Interno n.523 del 28.07.1995. Il Presidente constatato che i presenti integrano il numero legale richiesto per la valida costituzione della seduta, dichiara aperta la seduta stessa, previa lettura dell'istruttoria predisposta dall'Ufficio competente e visti i pareri resi ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del T.U. n.267 del 18.8.2000, che attestano a mente del successivo art. 147 bis la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto, sulla deliberazione in oggetto come di seguito generalizzati:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Il sottoscritto Responsabile, giusta relazione del Messo Comunale, certifica che copia della presente è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il 26/10/2018 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi. Rimarrà affissa fino al 10/11/2018 (art.124, Comma 1, D.Lgvo 267/2000) IL RESPONSABILE AA.GG.. Dott. Gaetano Alborino	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica: In data 23/10/2018 proposta n. 272 E' stato espresso Parere FAVOREVOLE da Il Responsabile del Settore 01° SETTORE AFFARI GENERALI Dott. Gaetano Alborino
	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA	Per quanto attiene la regolarità contabile: In data 23/10/2018 proposta n. 272 E' stato espresso Parere FAVOREVOLE dal Responsabile Serv.Finanziari Dott. Gennaro Sirico

Premesso che:

- l'art. 55-bis, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D. Lgs. n. 75/2017, prevede che: "Ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione, individua l'Ufficio per i procedimenti disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e responsabilità";

- l'art. 12 del medesimo decreto legislativo dispone che: "Le amministrazioni pubbliche provvedono, nell'ambito dei rispettivi ordinamenti, ad organizzare la gestione del contenzioso del lavoro, anche creando appositi uffici, in modo da assicurare l'efficace svolgimento di tutte le attività stragiudiziali e giudiziali inerenti alle controversie. Più amministrazioni omogenee o affini possono istituire, mediante convenzione che ne regoli le modalità di costituzione e di funzionamento, un unico ufficio per la gestione di tutto o parte del contenzioso comune".

Richiamato l'art. 55 bis del D. Lgs. n. 165/2001, nella parte ove è testualmente disposto: "Fermo restando quanto previsto dall'art. 55-quater, commi 3-bis e 3-ter, per le infrazioni per le quali è prevista l'irrogazione di sanzioni superiori al rimprovero verbale, il responsabile della struttura (responsabile di P.O. e/o di Servizio) presso cui presta servizio il dipendente, segnala immediatamente, e comunque entro dieci giorni, all'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari i fatti ritenuti di rilevanza disciplinare di cui abbia avuto conoscenza".

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 55-bis del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 13 del D. Lgs. n. 75/2017, sono individuate nuove forme e termini del procedimento disciplinare;

- indipendentemente dalla qualifica rivestita, il responsabile della struttura presso cui presta servizio il dipendente, rimane competente solo per le infrazioni di minore gravità, per le quali è prevista l'irrogazione della sanzione del rimprovero verbale;

- il responsabile della struttura presso cui presta servizio il dipendente, per le altre sanzioni, deve segnalare immediatamente, e comunque entro dieci giorni, all'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari i fatti ritenuti di rilevanza disciplinare di cui abbia avuto conoscenza;

Riscontrato il Regolamento comunale per la gestione dei procedimenti disciplinari, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 60 del 10 maggio 2018;

Attesa la necessità di procedere con la costituzione dell'Ufficio procedimenti disciplinari, ai sensi dell'art. 6 del predetto Regolamento, che testualmente stabilisce: «*L'U.P.D. è organo collegiale costituito con Delibera di Giunta Comunale che ne determina la durata, che comunque non può essere superiore a quella del mandato politico*»;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- il D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

- la nota del Segretario Generale prot. nr. 23214/2018, con la quale, peraltro, il medesimo evidenziava una potenziale situazione di conflitto di interesse in cui potrebbe venirsi a trovare in caso di contestuale assolvimento delle due cariche di Responsabile anticorruzione e di Presidente UPD;

Evidenziato che il Segretario Generale è il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, nominato con decreto della Commissione Straordinaria prot. nr. 18280/2018, e che, presiedendo l'U.P.D., verserebbe in una situazione di conflitto d'interesse, nei casi in cui l'U.P.D. dovesse procedere a sanzionare i dipendenti per la violazione di norme in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Ritenuto, pertanto, di dover superare ogni forma, se pur potenziale, di conflitto d'interesse tra le due figure di Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza e Presidente dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari;

Nelle more che la Commissione Straordinaria valuti la possibilità della costituzione dell'U.P.D. in convenzione con altri enti, ai sensi dell'art. 30, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000; soluzione auspicata dallo stesso Segretario Generale nella nota già sopra richiamata;

PROPONE

1) Di Costituire l'Ufficio per i procedimenti disciplinari composto dal Segretario Generale, in qualità di Presidente e da nn. 2 componenti scelti tra i dipendenti comunali di categoria D, in particolare individuati nel Responsabile del Settore Affari Generali e in un altro componente indicato dal Presidente, tra i dipendenti di categoria D in possesso di requisiti pervisti per l'accesso dall'esterno al posto anzidetto.

2) Di stabilire, per i procedimenti disciplinari relativi alle infrazioni in materia di prevenzione della corruzione e per la trasparenza, l'Ufficio per i procedimenti disciplinari è composto dal Responsabile degli Affari Legali, in qualità di Presidente, e da nn. 2 componenti individuati nel Responsabile degli Affari Generali e in un altro componente indicato dal Presidente, tra i dipendenti di categoria D in possesso di requisiti pervisti per l'accesso dall'esterno al posto anzidetto.

3) Di stabilire che l'U.P.D., così costituito, duri in carica fino al 31 dicembre 2019.

- 4) Di dare atto che le forme e i termini del procedimento disciplinare sono quelli definiti dall'art. 55-bis del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 13 del D. Lgs. n. 75/2017.
- 5) Di inserire il presente provvedimento nella sezione Amministrazione trasparente.

Il Responsabile AA.GG.
Dott. Gaetano Alborino

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Vista la proposta di deliberazione come sopra articolata;

Visti i pareri favorevoli dei competenti funzionari dell'Ente, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

A voti unanimi, espressi nei modi e forme di legge,

D E L I B E R A

-Approvare la proposta di deliberazione all'oggetto, come sopra articolata ,che nel presente dispositivo si intende integralmente riportata .

- di precisare che il Presidente dell'UPD individuerà di volta in volta, per ciascun procedimento disciplinare, il dipendente di categoria D che dovrà far parte dell'Ufficio in ragione, altresì, delle competenze professionali possedute;

- di stabilire che per la gestione dei procedimenti disciplinari a carico di titolari di Posizioni Organizzative facenti parte dell'UPD, il Segretario Comunale sostituirà il componente incompatibile individuando un altro dipendente di categoria D in possesso dei requisiti previsti per l'accesso dall'esterno al posto anzidetto;

di trasmettere, per opportuna informazione, copia della presente deliberazione alle OO.SS., alle RSU e ai Responsabili dei settori;

- di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

- Con successiva ed unanime votazione. dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ,ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene approvato e così sottoscritto.
OGGETTO: COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
Dott.F.Mone Dott.V.Amendola Dott.R.Andracchio

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Angela Trischitta

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

-

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000

E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 26 ottobre 2018 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, D.Lgvo 267/2000)

Dalla residenza comunale il 26/10/2018

IL RESPONSABILE AA.GG..
Dott. Gaetano Alborino

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile

è divenuta esecutiva il giorno : _____

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134,Comma 3, D.Lgvo n.267/2000)

Dalla residenza comunale il _____

IL RESPONSABILE AA.GG...
Dott. Gaetano Alborino
